

Рассмотрена и рекомендована
к утверждению решением
педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №318» г.о. Самара
Протокол № 1 от 25.02.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 318» г.о. Самара

Ольга
Львова О.С.

Приказ № 33 от «02» г. 02 2021 г.



Программа

**обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 318» городского округа Самара**

Пояснительная записка

Программа обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 318» городского округа Самара (далее - ДООУ) является нормативной регламентацией функционирования системы внутренней оценки качества образования и устанавливает содержание и порядок осуществления внутреннего мониторинга качества образования в ДООУ.

Под внутренним мониторингом качества образования в ДООУ понимается вид деятельности по информационному обеспечению управления ДООУ, основанный на систематическом стандартизированном изучении состояния основных и обеспечивающих видов деятельности ДООУ, условий и результатов их осуществления.

Программа внутреннего мониторинга качества образования в ДООУ разработана в соответствии с:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012,
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038),
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
- «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания СанПиН 1.2.3685-21;
- Устав ДООУ,
- Положение о внутренней системе оценки качества образования в ДООУ, и др.

Программа обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДООУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата. максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Объекты мониторинга:

педагогическая система;
образовательный процесс и его результаты; образовательная деятельность детей;
профессиональная деятельность педагогов.
ОПП образовательной организации, и ее условия реализации.

Цель программы внутренней системы оценки качества образования – установление соответствия условий и качества дошкольного образования в ДООУ требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психологопедагогического сопровождения детей.

Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития.

Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДООУ, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;

Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принимать обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Программа обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования определяет: направления мониторинга, исчерпывающий систематизированный перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей, отобранных с учетом информационных потребностей (функционала) органов управления ДООУ. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки. В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана, с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а так же, должностных лиц ДООУ, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

Правовая регламентация программы внутреннего мониторинга качества образования является основанием для внесения дополнений в должностные инструкции работников ДООУ.

**Программа обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования
в МБДОУ «Детский сад № 318» г.о.Самара**

Мониторинг реализации ООП ДО

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
1. Условия реализации ООП ДО						
1. Нормативно – правовая база	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности • Наличие организационно-распорядительных документов в соответствии с Уставом ДОУ • Наличие всех необходимых правоустанавливающих документов, оформленных в установленном порядке на все объекты недвижимости и земельные участки учреждения • Наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность ОУ в сети Интернет и допуск к ресурсам сети • Программа развития учреждения 	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Сайт ДОУ, информационные стенды, совещания.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
2. Материально-техническая база	Наличие инфраструктуры, поддерживающей здоровье в соответствии с нормативными требованиями: наличие медицинского блока наличие спортивного зала наличие спортивной площадки	Экспертиза	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством
	Наличие инфраструктуры для развития детей:	Экспертиза	Заведующий ДОУ	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ

	наличие музыкального зала библиотеки музея ДОУ		Старший воспитатель Заведующий хозяйством			Старший воспитатель Заведующий хозяйством
1) требования к материально-техническому обеспечению программы	Обеспеченность учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением (предметы)	Сбор цифровых данных	Заведующий ДОУ	1 раз в год	Аналитический отчет	Старший воспитатель, воспитатель
2) требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом	Информационное обеспечение образовательного процесса, исправность ТСО	Сбор цифровых данных	Заведующий ДОУ	1 раз в год	Аналитический отчет	Старший воспитатель, воспитатель
3. Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение образовательного процесса средствами ИКТ • Использование в работе ОУ сайта: актуальность размещаемой информации разнообразие форм предоставления информации объём, полнота, целостность отражения деятельности ОУ популярность в среде участников образовательного процесса 	Анализ	Старший воспитатель	Ежегодно		Старший воспитатель
4. Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие случаев детского травматизма • Наличие случаев взрослого травматизма • Готовность ДОУ к образовательной деятельности 	Анализ	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством Медсестра	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством Медсестра
<i>Территория детского сада</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Состояние игровых зон • Состояние физкультурной площадки • Состояние тентовых навесов • Состояние песка в песочницах • Наличие приспособлений для 	Наблюдения	Заведующий ДОУ	4 раза в год Ежемесячно	При выявлении нарушений	Воспитатели Заведующий хозяйством

	укрытия песочник					
<i>Оборудование и его размещение в помещениях ДОО</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие детской мебели росту и возрасту детей в соответствии с СанПиН • Соответствие количества столов и стульев количеству детей в соответствии с СанПиН • Наличие маркировки • Наличие спортивного центра • Обработка игрушек • Наличие 2-х комплектов постельного белья и полотенец на ребенка в соответствии с СанПиН • Наличие 2-х комплектов матрасников на ребенка • Состояние раковин и унитазов • Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка • Состояние хозяйственных шкафов, шкафов для уборочного инвентаря 	Наблюдения	Заведующий ДОО, заведующий хозяйством, медицинская сестра	<p>2 раза в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>2 раза в год 1 раз в год 1 раз в месяц 1 раз в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>Еженедельно 1 раз в год</p> <p>Еженедельно</p>	При выявлении нарушений	Воспитатели, помощники воспитателей, медсестра
<i>Естественное и искусственное освещение</i>	Исправность осветительных приборов	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Еженедельно	При выявлении нарушений	РпКО
<i>Отопление</i>	Исправность системы отопления и вентиляции: - температурный режим - состояние ограждений отопительных приборов	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Постоянно	При выявлении нарушений	РпКО
<i>Водоснабжение и канализация</i>	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб.	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Постоянно	При выявлении нарушений	РпКО

<p><i>Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Исправность технологического и холодильного оборудования • Наличие маркировки на кухонном инвентаре и посуде • Соблюдение графика влажной уборки • Контроль мытья посуды и технологического оборудования • Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования • Контроль своевременной дератизации 	<p>Наблюдения</p>	<p>Заведующий хозяйством, медсестра</p>	<p>Постоянно 4 раза в год Ежемесячно Постоянно Еженедельно Ежемесячно</p>	<p>При выявлении нарушений</p>	<p>Подсобный рабочий, повара</p>
<p><i>Мероприятия по ОТ и ТБ</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение требований по охране жизни и здоровья детей в группах ДОУ и других помещениях • Соблюдение требований техники безопасности в группах ДОУ и других помещениях • Содержание аптечек для оказания первой медицинской помощи в группах • Состояние электрических розеток, выключателей • Сопротивление изоляции электросети и заземления оборудования 	<p>Наблюдения</p>	<p>Заведующий ДОУ Медсестра Заведующий хозяйством</p>	<p>Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно 1 раз в год</p>	<p>По окончании проверки При выявлении нарушений</p>	<p>Заведующий ДОУ Медсестра Заведующий хозяйством</p>
<p><i>Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утренников • Техническое состояние огнетушителей • Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима. 	<p>Наблюдения</p>	<p>Заведующий хозяйством</p>	<p>1 раз в год 2 раза в год 1 раз в 3 месяца</p>	<p>При выявлении нарушений</p>	<p>Заведующий хозяйством</p>

	эвакуационных выходов <ul style="list-style-type: none"> • Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре 			Ежемесячно		
5. Финансовые условия	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение муниципального задания • Эффективное планирование и расходование средств в соответствии с планом • Информация о нормативах финансирования ДОУ, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств • Средняя наполняемость групп 	Анализ, сбор данных	Заведующий ДОУ	Ежемесячно	Статотчет	Заведующий ДОУ
2. Сформированность компетенции педагогов						
Кадры	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами: • Локальные акты о материальном и моральном стимулировании работников 	Экспертиза	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Ежемесячно Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
Квалификационный уровень педагогов	<ul style="list-style-type: none"> • Педагоги, подлежащие аттестации на первую и высшую квалификационную категорию • Педагоги, подлежащие аттестации на соответствие занимаемой должности • Педагоги, подлежащие направлению на курсы повышения квалификации. • Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах 	Сбор данных	Заведующий ДОУ	1 раз в год По мере участия	Аналитический отчет	Старший воспитатель
Методический уровень педагогов	<ul style="list-style-type: none"> • Овладение педагогами основными компетенциями в 	Тестирование, наблюдения за	Заведующий ДОУ	1 раз в год (по	Аналитический отчет	Старший воспитатель

	<p>организации образовательной деятельности по реализации ООП ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Результативность педагогической деятельности за учебный год 	<p>педпроцессом, анализ документации Самопрезентация, собеседование</p>		<p>окончании учебного года)</p>		
3. Оценка качества ООП ДО						
Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
1.Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие всех разделов программы • Соответствие содержания разделов требованиям ФГОС • Соответствие объема и содержания обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений требованиям ФГОС 	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Публичный отчет, сайт ДОУ, пед.совет, родительское собрание	Педагоги, родители
2. Реализуемые образовательные программы	<ul style="list-style-type: none"> • Положительная динамика реализации Программы развития (значимые результаты) • Наличие современных образовательных технологий, учитывающих содержание образовательных программ 	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Публичный отчет, сайт ДОУ, пед.совет, родительское собрание	Педагоги, родители
3. Совместная образовательная деятельность в режиме дня и организация непосредственно образовательной	<ul style="list-style-type: none"> • Качество и полнота реализации алгоритма режима дня разработанного с учетом ФГОС. • Организация непосредственно образовательной деятельности: соответствие установленному режиму дня, расписанию НОД; 	Наблюдения	Старший воспитатель	Ежедневно	1 раз в квартал – итоговая аналитическая справка	Старший воспитатель

<p>деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • наличие и продолжительность перерывов между НОД требованиям СанПин; • соответствие содержания НОД методике, виду деятельности, технологии; • использование форм и методов, адекватных возрасту детей; • осуществление • дифференцированного подхода в процессе НОД. 					
<p>4. Методическая работа в ДОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспеченность ДОУ методической литературой: - книги - электронные издания 	<p>Самоанализ</p>	<p>Заведующий ДОУ, старший воспитатель</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Публичный отчет</p>	<p>Заведующий ДОУ, старший воспитатель</p>
<p>5. Инновационная деятельность в ДОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Предоставление опыта ДОУ в мероприятиях научно-методического направления на различных уровнях 	<p>Самоанализ</p>	<p>Заведующий ДОУ Старший воспитатель</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Публичный отчет</p>	<p>Заведующий ДОУ Старший воспитатель</p>
<p>6. Удовлетворенность деятельностью ДОУ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Доля родителей, удовлетворённых деятельностью ДОУ (в %) • Оценка деятельности образовательного учреждения социумом • Наличие официальных жалоб от участников образовательного процесса на деятельность учреждения (подтвержденных фактами при рассмотрении) • Наличие нарушений 	<p>Анкетирование, опрос, работа с документами</p>	<p>Заведующий ДОУ, старший воспитатель</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Конкурсная документация, публичный отчет, сайт ДОУ</p>	<p>Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги, родители</p>

Мониторинг качества образования

1. Управленческий мониторинг

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
1. Управление образовательным процессом	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие действующих органов общественного управления ДОУ (согласно зарегистрированному уставу) • Наличие управленческих кадров (ст. воспитатель, главный бухгалтер) • Наличие публичной отчетности ДОУ: - анализ на педагогическом совете - публичный отчет на сайте ДОУ 	Самоанализ	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, главный бухгалтер	Ежегодно	Анализ на педсовете, Публичный отчет, Публичный отчет на сайте ДОУ	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, главный бухгалтер

2. Педагогическая диагностика

Результаты освоения основной образовательной программы	Уровень достижения целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования.	Наблюдения	Старший воспитатель	1 раз в год – в апреле	По окончании наблюдения	Воспитатели
	Доля детей имеющих уровень развития, соответствующий возрастным ориентирам по данным диагностики: - Социально-коммуникативное развитие - Познавательное развитие - Речевое развитие - Художественно-эстетическое развитие - Физическое развитие	Диагностика	Старший воспитатель	Диагностический срез – сентябрь, Диагностика - май	По окончании диагностики	Воспитатели
	Достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях, и.т.д.	Сбор данных	Старший воспитатель	Ежегодно	По мере участия	Воспитатели
	Удовлетворенность родителей	Анкетирование	Старший воспитатель	Ежегодно	По окончании анкетирования	Воспитатели

	качеством образовательных результатов					
3. Медицинский мониторинг						
1. Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста	<ul style="list-style-type: none"> • Наличие и соблюдение десятидневного меню • Контроль ведения бракеражного журнала • Контроль закладки продуктов • Контроль наличия технологических карт • Контроль расхода норм продуктов питания • Наличие суточных проб 	Наблюдения	Заведующий ДОУ	Ежемесячно 4 раза в год 1 раз в месяц 2 раза в год 4 раза в год Ежемесячно	При выявлении нарушений	Медсестра, повара
2. Охрана и укрепление здоровья детей	Качество проведения утренней гимнастики	Наблюдения	Старший воспитатель	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель
	Качество проведения физкультурных занятий: - соблюдение требований СанПин (проветривание, влажная уборка помещения); - соблюдение методики проведения; моторная плотность	Наблюдения	Старший воспитатель	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель
	Уровень физического развития и физической подготовленности детей	Диагностика	Старший воспитатель	2 раза в год- сентябрь, май	По окончании диагностики	Воспитатели Медсестра
	Заболеваемость детей	Сбор данных	Медсестра	Ежемесячно	Ежемесячно после подведения итогов	Медсестра
	Организация летней оздоровительной	Наблюдения	Старший	Ежемесячно	Ежемесячно	Старший

	<p>работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие плана; - длительность пребывания детей на открытом воздухе; - организация образовательного процесса в летний период (игровая деятельность, продуктивная деятельность, экспериментирование и т.п.) в соответствии требованиям СанПин, утвержденного плана мероприятий; - соблюдение питьевого режима. 		<p>воспитатель Медсестра</p>	<p>с июня по август</p>	<p>после подведения итогов</p>	<p>воспитатель, медсестра</p>
--	--	--	----------------------------------	-------------------------	--------------------------------	-----------------------------------