

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 318» г.о. Самара

Львова О.С.

/Львова.О.С.



ПЛАН

работы бракеражной комиссии

МБДОУ «Детский сад №318» г.о. Самара

на 2021 – 2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2.	Проверка соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания	1 раз в месяц	Члены комиссии
3.	Проверка пригодности складских и других помещений для хранения продуктов питания, а также условий их хранения	1 раз в месяц	Члены комиссии
4.	Осуществление контроля составления меню в соответствии с нормами и калорийности блюд	ежедневно	Мед. сестра Пичужкина Л.Л.
5.	Проведение органолептической оценки готовой пищи (цвета, запаха, консистенции, сочности и т.д.)	ежедневно	Мед. сестра Пичужкина Л.Л.
6.	Осуществление контроля сроков реализации продуктов	ежедневно	Мед. сестра Пичужкина Л.Л.

7.	Проверка соблюдения технологии приготовления, закладки продуктов и выхода блюд	ежедневно	Мед. сестра Пичужкина Л.Л.
8.	Проверка соответствия готовой пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах	1 раз в неделю	Члены комиссии
9.	Проверка соответствия объемов приготовления пищи объему разовых порций и количеству детей	ежедневно	Мед. сестра Пичужкина Л.Л.
10.	Осуществление контроля санитарно-гигиенического состояния пищеблока	ежедневно	Мед. сестра Пичужкина Л.Л.
11.	Проверка соблюдения правил личной гигиены работниками пищеблока	ежедневно	Мед. сестра Пичужкина Л.Л.
12.	Проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам здорового питания (выступление на совещаниях и др.)	2 раза в год	Мед. сестра Пичужкина Л.Л., Старший воспитатель Рунова Е.В.
13.	Проведение разъяснительной работы с родителями по вопросам здорового питания (выступление на родительских собраниях и др.)	2 раза в год	Мед. сестра Пичужкина Л.Л., Старший воспитатель Рунова Е.В.